

EVALUARE PERIODICĂ

Planificare teritorială

16.02.2022~~2~~ – 18.02.2022

1. The first part of the paper is devoted to the study of the

properties of the function $f(x)$ defined by the equation

$$f(x) = \int_0^x \frac{1}{1+t^2} dt$$



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

FACULTATEA DE GEOGRAFIE ȘI GEOLOGIE, SG, BHC

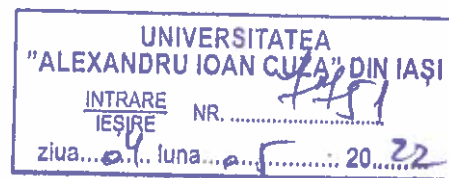
Nr. înregistrare: 2028 / 13.04.2022

RECTOR,

Domnului Prof.univ.dr. Tudorel TOADER

Rectorul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Stimate Domnule Rector,



În conformitate cu prevederile „Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”, vă înaintăm **Raportul Consiliului A.R.A.C.I.S. privind evaluarea externă a programului de studii universitare de licență** descris în tabelul următor:

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare și limba de predare)	Avizul A.R.A.C.I.S.	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
1.	Geografie și Geologie	Geografie	Planificare teritorială	Menținerea acreditării	IF	180	60

Precizăm că **Raportul** a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului A.R.A.C.I.S. nr. 19/H din data de 25.02.2022.

Cu deosebită considerație,

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU

Președinte







RAPORTUL Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării
EVALUARE PERIODICĂ

programul de studii universitare de licență

Planificare teritorială

Facultatea de Geografie și Geologie
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din
Iași

Domeniul de licență - Geografie

Forma de învățământ – CU FRECVENTĂ



24.02.2022

► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 3961, din data de 06.07.2021, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași solicită evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **PLANIFICARE TERITORIALĂ** din cadrul **Facultății de Geografie și Geologie**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 4463 din data de 30.07.2021.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Exacte și Științe ale Naturii – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006, Ordonanței de urgență nr. 70 /2020 și Ghidului privind evaluarea programelor/ domeniilor de studii universitare în modul de lucru mixt (blended).

► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite / nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6

A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.



4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

5. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

8. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.1.3 Integritate academică

1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică

1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

A.1.5 Activitatea managerială a instituției

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

2. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.



A.1.6 Activitatea financiară

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

A.2 Baza materială ESG 1.6

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat.

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

1. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.



2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.3 Resursa umană ESG 1.5

A.3.1 Calitatea personalului didactic

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei



disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

11. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1 Admiterea studenților

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.



2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

6. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.

8. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.

9. Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

10. Programele analitice/ fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

14. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

15. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.

16. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene



17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

18. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc.

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultate învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

21. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

B.1.3 Relevanța programului de studii

1. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință.

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți

B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii

1. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

3. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.



B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate

2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

2. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector, etc.

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.



B.3 Activitatea de cercetare științifică

B.3.1 Programarea cercetării

1. Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

B.3.2 Resursele pentru cercetare

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale.

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activităților organizate.

5. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.



2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

7. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.

2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.



3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități

C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Recomandări ale comisiei de evaluare externă:

- La nivel de Universitate ar fi utilă adăugarea la macheta planului de învățământ a informațiilor care sunt cuprinse în documentele denumite Sinteza Planului de învățământ, pentru a fi mai accesibile datele legate de numărul de săptămâni/semestru, numărul de ore/săptămână, tipul disciplinelor, ponderea lor, numărul total de ore dedicate studiului față-în-față, individual etc.

- Continuarea campaniei susținute de recrutare a studenților cu rezultate bune.



► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Exacte și Științe ale Naturii, adoptată în ședința online din data de 18.02.2022 a fost **menținerea acreditării** programului de studii universitare de licență **PLANIFICARE TERITORIALĂ**, pentru forma de învățământ **CU FRECVENȚĂ**, cu **180 de credite** și capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **60 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 64 din 18.02.2022.

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licență **PLANIFICARE TERITORIALĂ** satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.



► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

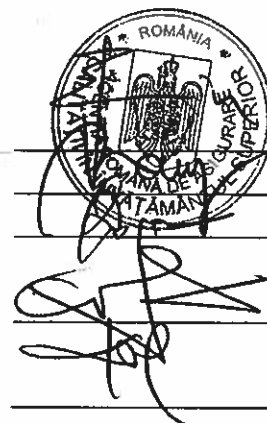
În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

- ⇒ MENTINEREA ACREDITĂRII programului de studii universitare de licență PLANIFICARE TERITORIALĂ;
- ⇒ domeniul de licență – **Geografie**;
- ⇒ din cadrul **Facultății de Geografie și Geologie**;
- ⇒ **Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**;
- ⇒ forma de învățământ – **CU FRECVENȚĂ**;
- ⇒ număr de credite – **180**;
- ⇒ capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **60 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 24.02.2022.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU
Director Departament de evaluare externă	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE



Acest aviz este valabil până la data de 24.02.2027 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

București, februarie, 2022
S031 / 64 MA

SL/RF.



FIȘA VIZITEI (RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ)
privind evaluarea externă în vederea menținerii acreditării și a certificării EUR-ACE®
a programelor de studii universitare de licență
organizate la forma de Învățământ cu Frecvență (IF)

Instituția de învățământ superior: Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași

Facultatea Geografie și Geologie

Domeniul de licență Geografie

Programul de studii universitare de licență: Planificare teritorială

Obiectivul evaluării externe: (evaluare periodică) Evaluare Periodică

Perioada vizitei: 16.02.2022-18.02.2022

Componența comisiei ARACIS care efectuează evaluarea:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Observații
1.	ILIEȘ Gabriela	Coordonator		
2.	EFROS Vasile	Membru		
3.	SIRODOEV Igor	Membru		
4.	SIMION Alina-Mihaela	Membru - student		

Reprezentanții instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Observații
1.	RUSU Alexandru	Persoană de contact		
2.	NIACȘU Lilian	Director de departament		
3.	GROZAVU Adrian	Decan		

(ștampila instituției vizitate) L.S.



Constatările din Fișa vizitei și din Anexele justificative au fost aduse la cunoștința reprezentanților instituției de învățământ superior vizitate. O copie a Fișei vizitei poate fi pusă la dispoziția instituției vizitate, la cerere



FIȘA VIZITEI (Raportul de evaluare al comisiei de experți evaluatori) privind evaluarea externă a asigurării calității programelor de studii universitare de licență organizate la forma de învățământ cu Frecvență (IF)

Date de identificare a programului de studii universitar:

Instituția de învățământ superior:	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
Facultatea:	Geografie și Geologie
Domeniul de licență:	Geografie
Programul de studii universitare de licență:	Planificare teritorială
Limba de predare:	Română
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180

Anexele justificative:

Anexa 1	Planul de învățământ
Anexa 2	Rezumatul descrierii calificării în RNCIS
Anexa 3	Situația acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic
Anexa 4	Situația despre gradul de îndeplinire a indicatorului privind competențele cadrelor didactice
Anexa 5	Numărul de studenți pe ani de studiu
Anexa 7	Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ și a dotărilor

Datele din *Fișa Vizitei/Raportul de Evaluare Externă* și din *Anexele Justificative* sunt certificate prin semnăturile membrilor comisiei de vizită, care verifică documentele.



Verificarea gradului de îndeplinire a cerințelor normative obligatorii, a standardelor și indicatorilor de performanță

Domenii, criterii, standarde, indicatori de performanță, constatări/ și recomandări		Gradul de îndeplinire ¹
DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ		
CRITERIUL A.1 Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, 1.2, 1.6		
Standardul A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare		
1.	Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare). Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii universitare de licență funcționează conform legii inclusiv respectarea capacității maxime de școlarizare (60 locuri), pe baza Hotărârilor de Guvern nr. 640/2019 și 641/2019. REI p. 26 Recomandări: Menținerea numărului de studenți printr-o campanie susținută de atragere a candidaților și mentorat.	Îndeplinit
2.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i>² Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat		
3.	Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior. REI p. 29-30, https://www.geo.uaic.ro/images/docuri/secretariat/HS_Nr_9_28.01.2021_Plan_Strategic_FGG.pdf https://www.geo.uaic.ro/images/docuri/secretariat/HS_Nr_8_28.01.2021_Plan_operational_FGG.pdf Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
4.	Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, competențe, valori și atitudini) ale programului de studii sunt riguros definite	Îndeplinit

¹ Gradul de îndeplinire a cerinței: *Îndeplinit/ parțial îndeplinit/ neîndeplinit*

² La acest item se va consemna gradul de îndeplinire a altor cerințe prevăzute de standardele specifice ale comisiei de specialitate, dacă este cazul



	și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecți. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Informații acomplete și actualizate se regăsesc și pe site-ul oficial al facultății: www.geo.uaic.ro ANEXA 40 Fișele disciplinelor, ANEXA 51 Suplimentul la diploma Recomandări: Nu este cazul		
5.	Obiectivele și conținutul programului de studii, precum și cu rezultatele declarate ale învățării, sunt în concordanță cu denumirea acestuia. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Obiectivele, conținutul și rezultatele declarate ale învățării sunt specifice domeniului Geografie, specializarea Planificare teritorială REI p. 29-30 ANEXA 40 Fișele disciplinelor, ANEXA 51 Suplimentul la diploma Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
6.	Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadrul organizat și sunt documentate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Consultările se desfășoară în cadrul organizat și sunt documentate. O parte din consultări au la bază întâlniri preliminare și informale cu angajatorii absolvenților programului. REI p.29, PV ale întâlnirilor cu angajatorii și studenții Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
7.	Rezultatele ale învățării declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Rezultatele învățării permit absolvenților să se angajeze, informațiile privind ocupațiile și posibilele locuri de muncă accesibile sunt publicate pe site-ul facultății, în materialele de promovare și pe suplimentul la diplomă. ANEXA 51 Suplimentul la diploma, ANEXA 63 Competențele absolventului de Hidrologie și meteorologie și ANEXA 17 Ocupațiile absolventului specializării PT Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
8.	Programul de studii este protejat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO	Îndeplinit	



	(https://ec.europa.eu/esco/portal/home), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: În acord cu reperele generale și specifice identificate, pe baza consultărilor cu stakeholderii și pe baza Cadrelui European al Calificărilor (European Qualifications Framework - EQF), pentru domeniul Geografie vizează pregătirea studenților în principal pentru următoarele ocupații: Ocupații posibile: Geograf (263202), Cartograf (216501), Analist teritorial (263205), Administrator de risc (241240), Planificator (241255), Cercetător de dezvoltare comunitară (263207) Profesor Geografie Gimnaziu (233002), REI p. 31 ANEXA 63 Competențele absolventului de Hidrologie și meteorologie și ANEXA 17 Ocupațiile absolventului specializării HM Recomandări: Nu este cazul	
9.	Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul a fost structurat pornind de la realitatea modificării accentuate a echilibrului optime în cadrul geosistemului, datorată atât evoluției naturale, cât și a nevoilor crescânde ale societății umane, cu consecințe negative în toate subsistemele naturale și antropice. Un rol important în creșterea vitezei de degradare a echilibrului în mediile terestre este detinut de diversificarea și creșterea presiunii antropice, care a condus la diminuarea capacității bioproductive a "capitalului natural", în condițiile unei cereri "deja nerezonabile", pentru resurse din partea sistemului socio-economic. Ca urmare, a crescut vulnerabilitatea față de hazardele geomorfologice, hidro-climatice, pedologice și ecologice, iar capacitatea bio-productivă a capitalului natural al României este depășită de necesitățile sistemului socio-economic (Conform Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi, 2013-2020-2030) REI p. 29 Recomandări: Integrarea acestor particularități în materialele de comunicare legate de programul de studii. <i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
10.	Integrarea acestor particularități în materialele de comunicare legate de programul de studii. <i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
A.1.3 Integritate academică		
11.	Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanenței a	Îndeplinit



	vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.³ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași a fost supusă evaluării instituționale în anul 2015 și a obținut calificativul încredere ridicată https://www.uaic.ro/diploma-pentru-grad-de-incredere-ridicat-din-partea-aracis/ Recomandări: Nu este cazul	
12.	Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași a fost supusă evaluării instituționale în anul 2015 și a obținut calificativul <i>încredere ridicată</i> https://www.uaic.ro/diploma-pentru-grad-de-incredere-ridicat-din-partea-aracis/ Are cod de etică asociat cartei universitare Carta-UAIC-si-Cod-Etica-UAIC_23.05.2019.pdf Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică⁴		
13.	Instituția dispune de practici de audiere internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția are un birou de audit public intern în subordinea rectorului UAIC https://www.uaic.ro/organizare/biroul-audit-public-intern/. Misiunea, tipurile de audit sunt evidențiate în Carta auditului intern https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2019/03/CARTA-Auditului-Intern-2018.pdf. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
A.1.5 Activitatea managerială a instituției⁴		
14.	Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament privind activitatea de formare profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Instituția dispune de Regulament intern de Organizare și Funcționare precum și de Regulament privind activitatea profesională a studenților. Acestea sunt în concordanță cu legislația în vigoare ANEXELE 4-6 Regulamente privind activitatea profesională a studenților și https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2020/10/ROF-	Îndeplinit

³ Se evaluează și se completează numai în următoarele cazuri: a) - dacă la data evaluării programului de studii instituția de învățământ superior nu a fost încă supusă evaluării instituționale; b) - dacă în urma evaluării instituționale precedente, instituției i s-a acordat calificativul „încredere”, „grad de încredere limitat” sau „lipsă de încredere”



	UAIC-final.pdf Recomandări: Nu este cazul	
15.	Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității de formare profesională a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.). Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași a fost supusă evaluării instituționale în anul 2015 și a obținut calificativul încredere ridicată https://www.uaic.ro/diploma-pentru-grad-de-incredere-ridicat-din-partea-aracis/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
16.	În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași a fost supusă evaluării instituționale în anul 2015 și a obținut calificativul încredere ridicată https://www.uaic.ro/diploma-pentru-grad-de-incredere-ridicat-din-partea-aracis/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
	A.1.6 Activitatea financiară	
17.	Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.⁴ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Studenții sunt informați cu privire la cuantumul taxelor, prin intermediul regulamentelor, metodologiilor, ghidurilor, prezentărilor, activităților de tutorat, sau/și prin anunțuri cu conținut specific pe site-ul UAIC. https://www.uaic.ro/studenti/regulamente/ și REI p. 46-48 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
18.	Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.⁴ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor prin intermediul regulamentelor, metodologiilor, ghidurilor, prezentărilor, activităților de tutorat, sau/și prin anunțuri cu conținut specific pe site-ul UAIC. https://www.uaic.ro/studenti/ghidul-studentului-uaic/ și REI p. 46-48 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
19.	Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.	Îndeplinit

	Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente. REI p. 46-48 și ANEXA 62.1-62.6 Bugetul departamentului pe ultimii cinci ani. Recomandări: Nu este cazul	
	A.2 Baza materială ESG 1.6	
	A.2.1 Disponibilitatea spațiilor de învățământ	
20.	Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (săli de curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Toate spațiile de învățământ sunt în proprietatea UAIC din Iași ANEXA 7 la FV și ANEXA 60 Baza materiala si infrastructura de cercetare DG Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
21.	Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Capacitatea spațiilor de învățământ este de: 1,67 mp/loc, în sălile de curs: 3 săli/319,44mp/ în medie 100 mp / 60 de studenți pe an 2,16 mp/loc, în sălile de seminar: 2 săli/85,32mp/ în medie 43 mp / 20 de studenți pe grupă 1,56 mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci: 4 săli de lectură/94 mp / 60 de locuri 3-4 mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul: 15 laboratoare /1335 mp, cea mai mică 85 mp și 25 de locuri. ANEXA 60 Baza materiala si infrastructura de cercetare DG, ANEXA 7 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
22.	Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există o corelare între numărul de locuri din spațiile de învățământ și formațiunile de lucru. Capacitatea de școlarizare propusă de 60 de locuri, dar nu a fost atinsă la maximum în perioada evaluată. Se lucrează cu grupe mici de 15 studenți. ANEXA 60 Baza materiala si infrastructura de cercetare DG, ANEXELE 28.1-28.12 Orarul DG	Îndeplinit



	ANEXA 7 la FV Recomandări: Nu este caz	
23.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
	A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ	
24.	Săile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Spațiile destinate procesului didactic sunt echipate corespunzător. ANEXA 60 Baza materiala si infrastructura de cercetare DG, ANEXA 7 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
25.	Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative este de un calculator/student. Există software cu licență și de tip freeware: MicrosoftOffice, ArcGIS pentru toți studenții, licențe mici pentru grafică (Corel GDS și Adobe), pentru simulări și scenarii hidrologice, pentru statistică (R) etc. ANEXA 60 Baza materiala si infrastructura de cercetare DG, ANEXA 7 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
26.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
	A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică	
27.	Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Facultatea dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii, dotate corespunzător. Sunt grupate în laboratoare de	Îndeplinit



2



30

	cercetare (1) și laboratoare pentru masteranzi și doctoranzi unde au acces și studenții implicați în proiecte de cercetare (3). ANEXA 55 Program intern cadru de cercetare PT ANEXA 60 Baza materială și infrastructura de cercetare DG Recomandări: Nu este cazul	
	A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii	
28.	Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. Studenții au acces liber la bibliotecă. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Biblioteca facultății este parte integrantă a BCU Mihai Eminescu. Fond total: 61.266 unități bibliografice. Biblioteca de Geologie și Geografie deține colecții importante de documente, cărți și periodice, din toate domeniile geologiei și geografiei. Beneficiarilor le sunt puse la dispoziție dicționare și enciclopedii generale și de specialitate, atlase, hărți, bibliografii. Sala de lectură de 91 mp, 60 locuri. ANEXA 60-61 și https://www.geo.uaic.ro/ro/profil/facilitati/biblioteca Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
29.	Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fondul de carte propriu corespunde cerințelor la care se adaugă și resursele electronice. Acestea pot fi accesate și prin catalogul online al bibliotecii. https://www.uaic.ro/studenti/biblioteca ANEXA 61 Fondul de carte al bibliotecii FGG și REI p. 46 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
30.	Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fondul de carte propriu este într-un număr suficient de exemplare. ANEXA 61 Fondul de carte al bibliotecii FGG; REI p. 46 și https://www.geo.uaic.ro/ro/profil/facilitati/biblioteca Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
31.	Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există abonamente la importante baze de date electronice: ProQuest, SpringerLink, Emerald, Ebsco, Scopus, Sage Journals, Oxford	Îndeplinit



	Journals, Science Direct, Wiley Journals, CEEOL ANEXA 61 Fondul de carte al bibliotecii FGG; REI p. 46 si https://www.geo.uaic.ro/ro/profil/facilitati/biblioteca Recomandări: Nu este cazul	
32.	Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
33.	Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există un centru de multiplicare, cu acces pentru studenți și cadre didactice situat la secretariatul departamentului și două puncte de multiplicare în zona sălilor de lectură. Recomandări: Recomandarea utilizării resurselor pe suport durabil/încurajarea practicilor verzi. <i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
34.		Nu este cazul
A.3 Resursa umană ESG 1.5		
A.3.1 Calitatea personalului didactic		
35.	Personal didactic al programului de studii este angajat și titularizat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Sunt respectate normele în vigoare. metodologiile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată/determinată sunt afișate pe site-ul Universității în secțiunea angajări REI p.22, REI p. 44 și https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/4RegulamentRecrutareEvaluare.pdf În perioada stării de urgență: https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2020/05/3.2-HS-20-30.04-2020-METODOLOGIE-CONCURS-ON-LINE-STARE-URGENTA-POSTURI-DIDACTICE-CERCETARE-PER.DETERMINATA.pdf Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
36.	Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.	Îndeplinit



	Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Specializarea este susținută de un colectiv de cadre didactice ce acoperă toate direcțiile de pregătire din cadrul facultății: 34 de cadre didactice titulare din cadrul UAIC și 11 cadre didactice asociate (conform Anexei 31). REI, p. 45, ANEXA 31. Lista cadrelor didactice_PT_2020-2021.pdf, ANEXA 35. Discipl. sustinute_pers.didactic_PT_2020-2021.pdf și ANEXA 3 la FV Recomandări: Nu este cazul	
37.	Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult două norme didactice. REI p. 45, ANEXA 25. Proced. intocmire state functii UAIC Iasi_2020-2021.pdf, ANEXA 26.1-26.6 Statul de functii al DG, ANEXA 27.1-27.6 Raportul la statul de functii DG și ANEXA 3 la FV Statul de functii și raportul la statul de functii pentru 2021-2022 încărcate pe Google Drive Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
38.	Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul va fi susținut de un număr de 48 de cadre didactice titularizate în învățământul superior sau asociate calculat din statul de funcții al anului universitar curent ANEXA 26.1-26.6 Statul de functii al DG, ANEXA 27.1-27.6 Raportul la statul de functii DG și ANEXA 3 la FV Statul de functii și raportul la statul de functii pentru 2021-2022 încărcate pe Google Drive Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
39.	Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Conform Anexei 31 în anul 2020-2021 PT avea 9.57 norme, din care 5.31 (54.91%) acoperite de profesori și conferențieri și 4.36 (45.09%) de lectori și asistenți; 8.46 norme acoperite de titulari UAIC – 88.4% REI, p. 45, ANEXA 31. Lista cadrelor didactice_PT_2020-2021.pdf ANEXA 35. Discipl. Sustinute_pers.didactic_PT_2020-2021.pdf, ANEXA 38. Gradul de ocupare_pers._didactic_PT_2020-2021.pdf și ANEXA 3 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit



40.	Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există un singur cadru didactic pensionat care îndeplinește prevederile legale. REI – p. 45 ANEXA 3 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
41.	Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Acest aspect este dovedit explicit cu exemplele aferente în ANEXA 39. Competențele cadrelor didactice dom.disciplinelor. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
42.	Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Acestea se regăsesc în ANEXA 37. Lista lucrărilor cadrelor didactice PT.pdf. Documentele sunt rigurose și logic organizate respectând cerințele ARACIS. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
43.	Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice ce ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată prin absolvirea modulelor psiho-pedagogice din cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației. Anexe suplimentare/Folder/Atestate pregătire pedagogica Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
44.	Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cadrele didactice asociate care au funcția de bază la alte instituții de învățământ superior depun la începutul fiecărui an universitar acordul senatului instituției respective. Anexe suplimentare/Folder/contracte semnate	Îndeplinit



	Recomandări: Nu este cazul		
45.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul	
	A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii		
46.	Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Personalul didactic auxiliar și tehnico-administrativ este angajat în concordanță cu necesitățile de desfășurare a procesului didactic și de cercetare, la standardele cerute de legislația în vigoare și normativele interne ale Universității. În cadrul vizitei în universitate s-a constatat că la nivelul departamentului a fost organizat un secretariat pentru problemele curente/recurente ale studenților, pe lângă secretariatul facultății, încadrat cu o secretară subordonată secretariatului facultății. Este menționat în REI, p. 46 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
	B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ		
	B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4		
	B.1.1 Admiterea studenților		
47.	Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Se aplică regulamentul/metodologia admiterii. și https://www.uaic.ro/organizare/birou-programe-didactice-universitare-si-postuniversitare/ și pe http://www.geo.uaic.ro cu cel puțin 6 luni înainte. Site admitere UAIC: https://admitere.uaic.ro/admitere-licenta/ Site admitere FGG: https://www.geo.uaic.ro/admitere/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
48.	Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Se aplică regulamentul/metodologia admiterii. și https://www.uaic.ro/organizare/birou-programe-didactice-universitare-si-postuniversitare/ și pe http://www.geo.uaic.ro	Îndeplinit	



	Metodologia admitere licență anul 2022/2023: https://admitere.uaic.ro/wp-content/uploads/2022/01/L_00.-Metodologie-admitere_Licenta-2022-BECA-7DEC.pdf Condiții admitere FGG: https://www.geo.uaic.ro/admitere/licenta.gml Recomandări: Nu este cazul	
49.	Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Se aplică regulamentul/metodologia admiterii. și https://admitere.uaic.ro/ Metodologia admitere licență anul 2022/2023: https://admitere.uaic.ro/wp-content/uploads/2022/01/L_00.-Metodologie-admitere_Licenta-2022-BECA-7DEC.pdf Condiții admitere FGG: https://www.geo.uaic.ro/admitere/licenta.gml Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
50.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii		
51.	Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (competențe – sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/ corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programul de studii cuprinde toate documentele necesare pachetului. REI p. 32-34 ANEXA 19-24 Planul de învățământ redactat corespunzător, cu ECTS. Și planul de învățământ pentru 2021-2022 încărcate pe Google Drive ANEXA 40 Fișele disciplinelor prezintă conținuturile, competențele, cunoștințele. ANEXA 07-09 Regulamentul de finalizare a studiilor, ANEXA 10 Procedura de organizare a examenului de finalizare a studiilor în regim online în 2020 precum și ANEXA 04-06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților descriu modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor. ANEXA 15, ANEXA 16, ANEXA 17 și ANEXA 63 prezintă corespondența competențelor și codurile COR aferente specializării. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit



52.	Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/ concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. REI p.20 și ANEXA 36 CV-uri cadre didactice Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
53.	Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) programului de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Procedura de elaborare și aprobare a planului de învățământ respectă legislația în vigoare. ANEXA 19-24 Planul de învățământ și Planul de învățământ pentru 2021-2022 încărcat pe Google Drive, ANEXA 18 Procedura de elaborare plan invatamant. Recomandări: Adoptarea unui format mai clar, modelul actual de formare a planului face dificilă urmărirea numărului de ore fizice față-în-față, de studiu individual și al tipurilor de discipline.	Îndeplinit
54.	Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Planul de învățământ asigură obținerea rezultatelor programului de studii și permite absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului. ANEXA 19-24 Planul de învățământ și Planul de învățământ pentru 2021-2022 încărcat pe Google Drive, ANEXA 18 Procedura de elaborare plan invatamant. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
55.	Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Se respectă standardele ARACIS pentru domeniul Geografie. REI, p. 33, Tabelele 1,2: Sinteza planului de învățământ PT: 14 discipline fundamentale; 15 discipline de specializare; 7 discipline complementare. Ponderea din numărul de discipline, respectiv din numărul de ore fizice: 38.9 % discipline fundamentale, 41.6 % discipline de specializare și 19.44 % discipline complementare. Dintre acestea disciplinele obligatorii reprezintă 77.8% (28	Îndeplinit



	discipline) iar 22.2 % sunt discipline opționale (8 discipline). La acestea se adaugă discipline facultative. Recomandări: Nu este cazul	
56.	Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Planul de învățământ conține discipline în succesiune logică, de la fundamentale generale la complexe de specialitate. Fiecare disciplină are alocat un număr de credite ECTS . Timpul de studiu aferent disciplinelor este cuantificat printr-un număr specific de credite transferabile (4-6 pentru disciplinele obligatorii și 3 pentru cele facultative), în funcție de gradul de extindere și de complexitate al conținuturilor și aplicațiilor specifice disciplinelor . ANEXA 19-24 Planul de învățământ și Planul de învățământ pentru 2021-2022 încărcat pe Google Drive și ANEXA 40 Fișele disciplinelor Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
57.	Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Programele analitice/Fișele disciplinelor constituie obiectivul autoevaluărilor periodice, realizate pe parcursul anului academic, de titularii disciplinelor la nivelul catedrelor și anual realizate în Consiliul Facultății. REI p. 54-55 și ANEXA 18 Procedura întocmire planuri de învățământ. Se aplică Regulamentul pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2014/12/Regulament-programe-de-studii.pdf Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
58.	Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fiecare disciplină are o fișă în limba română, cu toate cerințele de conținut corespunzătoare, sunt date și semnate. ANEXA 40 Fișele disciplinelor Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
59.	Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între competențele declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a competențelor dobândite de student. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:	Îndeplinit



	În cadrul fișei de disciplină sunt înregistrate elementele de identificare a categoriei formative a disciplinei, tipul de evaluare finală, numărul de ore din planul de învățământ și numărul de credite potrivit planului de învățământ. Fișa disciplinei estimează timpul total al activităților de studiu individual preținse studentului și detaliază competențele specifice disciplinei. ANEXA 40 Fișele disciplinelor Recomandări: Nu este cazul		
60.	Programele analitice/ fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fișele disciplinelor prezintă activitățile din procesul de predare-învățare centrate pe student în conformitate cu paradigma educațională națională și europeană. REI p. 38-41 ANEXA 40 Fișele disciplinelor Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
61.	Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Sunt respectate Standardele ARACIS pentru domeniul Geografie, respectiv specializarea Planificare teritorială. ANEXA40 Fișele disciplinelor și ANEXA 19 -24 Planul de învățământ și Planul de învățământ pentru 2021-2022 încărcat pe Google Drive Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
62.	Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni cu excepția semestrului 6 care are 12 săptămâni, cu 24 ore/săptămână. Numărul total de ore de activitate organizată prevăzută în planul de învățământ pentru întreg ciclul de studii de licență este de 2212, conform cu standardele ARACIS. ANEXA 19 -24 Planul de învățământ și Planul de învățământ pentru 2021-2022 încărcat pe Google Drive, ANEXA 1 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
63.	Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fiecare semestru are câte 30 credite de studii ECTS la care se adaugă 3 credite pentru disciplina Sport. Promovarea lucrării de licență 10 credite suplimentare, peste cele 30. ANEXA 19 – 24 Planul de învățământ.	Îndeplinit	



	Recomandări: Nu este cazul		Îndeplinit
64.	Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Disciplinele facultative au credite peste cele 30 ale semestrului și se încheie cu EVP. ANEXA 19-24 Planul de învățământ Recomandări: Nu este cazul		Îndeplinit
65.	Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Raportul este 1:1,15 (65/75, pentru activități aplicative) conform ANEXA 19-24 Plan de învățământ Recomandări: Nu este cazul		Îndeplinit
66.	Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: 50 % din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene. ANEXA 19-24 Plan de învățământ Recomandări: Nu este cazul		Îndeplinit
67.	Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Planul de învățământ al programului prevede stagii de practică în anul I și II, însumează 112 ore fizice (câte 56 ore în fiecare semestru și 4 credite) iar în anul III este programată disciplina Elaborarea lucrării de licență, cu 48 ore fizice și 4 credite asociate. ANEXA 19-24 Planul de învățământ; Recomandări: Nu este cazul		Îndeplinit
68.	Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există convenții de practică la firme și instituții din domeniu. ANEXA 47.1-47.6 Programul practicii de specialitate; ANEXA 52 Convenții colaborare parteneri. Recomandări: Nu este cazul		Îndeplinit



69.	Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea competențelor (cunoștințe, abilități, atitudini) corespunzătoare calificării universitare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care se derulează după Regulamentul de finalizare a studiilor și o procedură care se aplică în timpul stării de urgență (dacă va mai fi cazul). Constă în susținerea unei probe teoretice, oral, pe baza unei tematici derivate din disciplinele obligatorii și prezentarea lucrării de licență. ANEXA 07-09 Regulament organizare ex finalizare și ANEXA 10 Procedura organizare ex finalizare online Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
70.	Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii ANEXA 19-24 Planul de învățământ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
71.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
B.1.3 Relevanța programului de studii		
72.	Proiectarea programul de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Proiectarea programului de studii s-a făcut cu implicarea reprezentanților mediului academic și ai mediului socio-economic. Procesele verbale ale întâlnirilor cu angajatorii Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
73.	Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Revizuirea programului respectă cerințele. Există și se aplică un regulament de revizuire. ANEXA 18 și PV ale întâlnirilor cu angajatorii. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
74.	Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și	Îndeplinit



	asimilată de studenți. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există și se aplică un regulament de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Se realizează în fiecare semestru, anonim, conform procedurilor europene. ANEXA 18 și PV ale întâlnirilor cu angajatorii. Recomandări: Nu este cazul	
	B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii	Îndeplinit
75.	Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților respectă standardele. Este de 45 la 68. Anexa 5 la FV. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
76.	Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Formațiunile de studii sunt organizate pe grupe mici, sub 15 studenți, astfel încât să permită formarea competențelor practice cu specific tehnic, unde este necesară exersarea practică a procedurilor de lucru. ANEXA 5 la FV și ANEXELE 28.1-28.12 Orarul DG Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
77.	Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Activitatea se derulează normal. ANEXA 5 la FV și ANEXELE 28.1-28.12 Orarul DG Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
78.	Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Registrul matricol este completat sistematic, iar suplimentul la diplomă atestă rezultatele învățării. ANEXA 51 Suplimentul la diplomă de licență PT Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
79.	Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu	Îndeplinit



	reglementările legale în vigoare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Funcționează Regulamentul de activitate profesională a studenților la nivel licență unde sunt precizate principalele proceduri de promovare a studenților. ANEXA 04-06 Regulamentul de activitate profesională a studenților la nivel licență Recomandări: Nu este cazul	
80.	Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul
B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4		
B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților		
81.	La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că: - minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență; - minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare		
82.	Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există un mecanism de monitorizare a carierei absolvenților, iar rezultatele sunt publicate anual într-un raport, cu detalii pe departament și programe de studii. Se aplică strategia de monitorizare a absolvenților și mecanismelor concrete de a colecta periodic date și feedback de la aceștia, s-a înființat la nivelul universității Centrul INSERT, în cadrul căruia sunt inițiate și realizate studii calitative și cantitative privind inserția absolvenților pe piața muncii. REI p.54, ANEXA 53 și 54 Studii privind inserția absolvenților pe piața muncii. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit



83.	Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: 71% din absolvenții specializării au fost angajați în termen de 2 ani, 20% dintre aceștia în primele 6 luni. ANEXA 53 și 54 Studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
84.	Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: 75% dintre absolvenți continuă studiile la master, în special la programul de <i>Riscuri naturale și amenajarea teritoriului, Geomatică, Turism și dezvoltare regională</i> REI p. 17, ANEXA 53 și 54 Studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate		
85.	Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Serviciul pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alumni realizează un raport privind mecanismele de sondare periodică a opiniei. REI p. 55 și https://www.uaic.ro/studenti/cariera/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
86.	Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din discuțiile cu studenții și din rapoartele Serviciului pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alumni rezultă că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit. https://www.uaic.ro/studenti/cariera/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare		
87.	Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (competențe – în termeni de cunoștințe, abilități, atitudini, inclusiv competențe transversale). Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Metodologia didactică utilizată are în vedere elemente de psiho-pedagogia adulțului (grad ridicat de autonomie, implicare și responsabilitate, nevoia asigurării unui climat favorabil învățării, nevoia ca profesorul să devină un facilitator al învățării, nivelul disponibilității de a învăța etc.)	Îndeplinit



REI p. 38-40 ANEXA 40 Fișele disciplinelor		
Recomandări:		
Nu este cazul		
88.	Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Corpul profesoral din Departamentul de Geografie are ca principală responsabilitate proiectarea metodelor de învățare centrate pe student, cu accent asupra modului transmiterii a informațiilor, relația profesor-student fiind una de parteneriat. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea profesională. Formațiunile de studii mici permit centrarea pe student și monitorizarea eficientă a progresului. REI p. 38-40 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
89.	Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Formele de activitate la care sunt utilizate aceste metode sunt: cursuri, seminarii, lucrări practice, proiecte, stagii de cercetare și practică, studiu individual, activități de tutoriat. În ansamblu se pune accentul pe activități aplicative în spațiul departamentului și în teren (aplicații cu obiective bine precizate). REI p. 38 ANEXA 40 Fișele disciplinelor; ANEXA 47.1-47.6 Programul practicii de specialitate; ANEXA 11 Regulamentul activității de tutoriat Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
90.	Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector, etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Toate cadrele didactice posedă adresă de e-mail instituțională și acces la Platforma Webex. Suporturile de curs și alte documente se încarcă pe Google Classroom. În predarea față-în-față utilizează tehnologia IT din dotarea spațiilor de învățământ. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
91.	Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați: cadre didactice (convocările metodice la începutul fiecărui an universitar; ședințe de departament) și studenților, la începutul fiecărui semestru REI p. 38	Îndeplinit



Recomandări: Nu este cazul		
92.	Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cooperarea cu instituțiile din țară și din afara țării este încurajată prin organizarea și dezvoltarea programelor internaționale educaționale și de cercetare, dintre care, un loc prioritar în educația profesională îl ocupă programul Erasmus, iar în cercetare, programe centrate pe geografie și planificare teritorială. Transferul creditelor academice face posibilă mobilitatea internațională interuniversitară a studenților și a profesorilor, mobilitate ce reprezintă cea mai scurtă calea spre transformarea facultății într-o instituție inovatoare. REI p. 36, ANEXELE 04-06 Regulamentul activității profesionale s studenților, Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
93.	Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există și se aplică un regulament privind tutoriatul. Tutorii de an desemnați mențin permanent legătura cu studenții. Cadrele didactice au afișate orele pentru consultații. ANEXA 11 Regulament activitate de tutoriat Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
B.3 Activitatea de cercetare științifică		
B.3.1 Programarea cercetării		
94.	Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Planul de cercetare științifică al facultății cuprinde teme din subdomeniul Planificare teritorială. ANEXA 55 Program intern cadru de cercetare DG Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
95.	Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Temele de cercetare sunt încadrate domeniului evaluat și se concentrează pe Planificare teritorială, GIS aplicat, studii și strategii de amenajare a teritoriului etc. ANEXA 56 Echipa și temele de cercetare PT Recomandări:	Îndeplinit



Nu este cazul		
B.3.2 Resursele pentru cercetare		
96.	Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Facultatea de Geografie și Geologie/Departamentul de Geografie dispune de resursele financiare, logistice și umane necesare pentru realizarea obiectivelor propuse în temele prioritare și individuale de cercetare științifică ale colectivelor ANEXA 55 Programul cadru intern de cercetare DG și ANEXA 57 Lista granturilor proiectelor și contractelor de cercetare PT Recomandări: Continuarea eforturilor de atragere de finanțare din fonduri externe și naționale	Îndeplinit
97.	Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Facultatea de Geografie și Geologie/Departamentul de Geografie dispune de resursele logistice necesare pentru realizarea obiectivelor propuse. ANEXA 57 Lista granturilor proiectelor și contractelor de cercetare PT, ANEXA 60 Baza materială și infrastructura de cercetare, Anexa 7 la FV. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
98.	Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Cercetarea dispune de resurse umane suficiente, fiecare cadru didactic are activități de cercetare în fișa postului. ANEXA 37 Lista lucrărilor cadrelor didactice PT, ANEXA 58 Rezultatele activității de cercetare, ANEXA 4 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării		
99.	Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.⁴ Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Activitatea de cercetare este una de excepție și are o reală vizibilitate internațională. Ea este demonstrată prin contractele de cercetare derulate, cărțile și capitolele de carte scrise în edituri de prestigiu, articole publicate în jurnale indexate și bine cotate, inclusiv proiecte ESPON.	Îndeplinit

⁴ În domenii cum sunt Științele medicale, Științele agricole, Științele tehnice, Arhitectură, Urbanism etc., în care rezultatele cercetării sunt valorificate și prin proiecte pe baza cărora se dezvoltă noi produse, se execută lucrări de dezvoltare a infrastructurii sau pentru protecția mediului, se vor lua în considerare și aceste rezultate.



	ANEXA 37 Lista lucrarilor cadrelor didactice_PT și Anexa 4FV Recomandări: Nu este cazul		
100.	Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Fiecare cadru didactic are activitate de cercetare dovedită. ANEXA 58 Rezultatele activității de cercetare, ANEXA 4 la FV Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
101.	Studentii sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Din discuțiile cu cadrele didactice și din lista publicațiilor rezultă că studenții sunt implicați în activitatea decercetare dirijată de cadrele didactice, rezultatele acestora fin materializate prin participări la conferințe științifice de specialitate (inclusiv dedicate studenților), publicații comune în reviste de specialitate și de mediatizare. ANEXA 58 Rezultatele activității de cercetare PT Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
102.	Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: În cadrul departamentului sunt organizate conferințe internaționale cu scopul valorificării rezultatelor cercetării științifice ale cadrelor didactice și creșterea vizibilității acestora pe plan național și internațional: Lucrările Seminarului Geografic Internațional "Dimitrie Cantemir", Conferința Internațională „Mediul actual și dezvoltarea durabilă”, Simpozionul Sisteme Informaționale Geografice, Simpozionul Factori și Procese Pedogenetice din Zona Temperată. REI p. 51 și https://www.geo.uaic.ro/cercetare/manifestari-stiintifice Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit	
103.	<i>Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</i> Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Nu este cazul Recomandări: Nu este cazul	Nu este cazul	
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1			
104.	În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în	Îndeplinit	



	mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există o comisie centrală pentru asigurarea calității și o comisie la nivelul facultății. La nivelul facultății comisia validată pentru 2020-2024 are 5 membri între care 1 doctorand. https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/04/GEO.pdf Anexa 18 Procedura întocmire planuri de învățământ și REI p. 20 Recomandări: Nu este cazul	
105.	Politicele și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Politicele și strategiile de asigurare a calității sunt active. https://www.uaic.ro/organizare/departamentul-managementul-calitatii/ REI p. 22-23 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
106.	Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Se elaborează rapoarte anuale la nivel UAIC și Facultate. REI p. 53 și Raportul de evaluare internă a calității http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/2016-Raport-deevaluare-interna-UAIC.pdf Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9		
107.	Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se aplică atât pentru programele noi de studii, cât și pentru programele de studii acreditate de la toate formele de învățământ. REI p.51 https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/Anexa30_R_programe-de-studii.pdf. Acestea sunt prevazute si in Manualul calitatii. https://www.uaic.ro/Manualul-calitatii-UAIC_vers-1.0_2018.05.pdf Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
108.	Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: La nivelul Facultății de Geografie și Geologie, există Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/04/GEO.pdf). Activitatea Comisiei de management a calității academice este reflectată în rapoartele anuale (https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2019/04/2019-Raport-de-Evaluare-Institutionala.pdf). REI p. 54	Îndeplinit



Recomandări: Nu este cazul	
C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3	
109.	Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există regulamente care sunt aplicate în mod riguros. ANEXA 06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență Recomandări: Nu este cazul
110.	La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există regulamente de evaluare a studenților care sunt aplicate în mod riguros. ANEXA 06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență Recomandări: Nu este cazul
111.	Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există regulamente de evaluare a studenților care sunt aplicate în mod riguros. ANEXA 06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență și ANEXA 40 Fișele disciplinelor Recomandări: Nu este cazul
112.	Metodele și criteriile de evaluare a studenților cu privire la competențele dezvoltate sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a cunoștințelor și abilităților prevăzute în fișele disciplinelor. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate. ANEXA 06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență și ANEXA 40 Fișele disciplinelor Recomandări: Nu este cazul
113.	Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:



	50% din formele de verificare sunt examene, 50% colocvii și EVP. Creditele aferente disciplinelor reflectă încărcătura de timp necesară parcurgerii disciplinei. ANEXA 19-24 Planul de învățământ și ANEXA 40 Fișele disciplinelor. Recomandări: Nu este cazul	
114.	Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți. ANEXA 04-06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
115.	Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Regulamentul prevede reglementări cu privire la re-examinări și alte situații. ANEXA 04-06 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență. Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
116.	Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Regulamentul de finalizare a studiilor prevede elaborarea unei lucrări de licență la nivelul standardelor impuse. Există mecanisme de combatere a plagiatului cu ajutorul softurilor specializate. REI p. 42 și ANEXA 7-10 Regulament ex. Finalizare studii licența Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5		
117.	Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există și se aplică un regulament de evaluare colegială. ANEXA 33 Evaluarea anuală a cadrelor didactice Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
118.	Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.	Îndeplinit



	Constataări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există și se aplică un regulament de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Se realizează în fiecare semestru, anonim, conform procedurilor europene. ANEXA 34. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți _2020 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
119.	Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament. Constataări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există și se aplică un regulament de evaluare de către conducerea departamentului. ANEXA 33 Evaluarea anuală a cadrelor didactice Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6		
120.	Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. Constataări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. Pentru reducerea abandonului la anii I, funcționează din 2017 programul GeoDa, în mod curent, studenții se pot adresa fiecărui cadru didactic care oferă, conform unui program personalizat, tutoriat/consultații în problemele remediale specifice disciplinelor predate. REI p. 56, ANEXA 11 Regulamentul activității de tutoriat, ANEXA 14 Regulament acordare premii org stud, ANEXA 46 Mobilitati studentesti și ANEXA 50 Programul ROSE_SubprogGeoDA Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
121.	Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ competențelor dobândite formal sau non-formal etc. Constataări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Toate informațiile actualizate referitoare la mobilități sunt publice. protocoale de cooperare în cadrul programului LPP ERASMUS. De asemenea au apărut o serie de programe noi precum: LPP Erasmus Mundus cu o deschidere internațională largă: Vietnam, Japonia, Maroc, Egipt etc; SEE (SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN – Islanda, Norvegia), SILKROUTE - Kazahstan, Uzbekistan, Kirgizstan etc. și AL IDRISI - Tunisia, Algeria, Maroc etc ANEXA 46 Mobilitati studentesti Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
122.	Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin	Îndeplinit



	10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii. Constatari din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Informații privind accesul la servicii sociale, culturale și sportive sunt publice pe site-ul universității și al facultății. Facilități de cazare în căminele studențești pentru studenți, spații de alimentație, baze sportive, precum și o structură numită Serviciul pentru studenți, orientare în carieră, inserție profesională și alumni. REI p. 16, ANEXA 12 ROF Serviciul studenți și https://www.uaic.ro/studenti/cariera/ Recomandări: Nu este cazul	
C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7		
123.	Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități. Constatari din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Există un sistem informatic format din trei componente: - SIMS (eSIMS) – Sistem Integrat de Management al Școlarității, conform Procesului Bologna. Este exploatabil pe intranet/internet; https://simsweb.uaic.ro/eSIMS/ - SIMSWeb – aplicație exploatabilă pe internet, ce permite vizualizarea situației școlare de către studenți, folosind conturile de acces - WebLic (WebMaster, WebDoctorat) – PRODUSE informatice destinate admiterii centralizate în învățământul superior, la formele de învățământ: licență, master, doctorat. Este exploatabil pe intranet/internet REI p. 59 și https://www.uaic.ro/organizare/departamentul-de-comunicatii-digitale-d-c-d/departamentul-de-statistica-si-informatizare/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8		
124.	Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management. Constatari din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Da, toate informațiile sunt disponibile pe site-ul oficial al Departamentului de Geografie https://www.geo.uaic.ro/ro/programe-de-studii Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
125.	Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare. Constatari din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Da, absolvenții primesc gratuit suplimentul de diplomă. https://www.uaic.ro/organizare/biroul-acte-de-studii-si-perfectionare-preuniversitara/ Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit



C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

126.	Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Ultima vizită de evaluare periodică s-a desfășurat în anul 2016. Anexa suplimentară 10 Raport ARACIS 27.10.2011 Anexa suplimentară 11 Raport ARACIS evaluare periodică 27.10.2016 Recomandări: Nu este cazul	Îndeplinit
------	--	------------

Alte observații/constatări/recomandări:

Programul evaluat se situează la intersecția dintre Geografia fizică și Geografia umană, implicând cadre didactice din ambele subdomenii, colaborarea la acest nivel fiind foarte bună.

Programul are perspective de dezvoltare odată cu evoluția reglementărilor privind amenajarea teritoriului, cu condiția unei promovări eficiente în rândul potențialilor candidați.

Creșterea constantă a numărului de studenți înmatriculați și creșterea ponderii de absolvenți angajați în sectorul public și privat.

În fiecare an, 1-2 din absolvenții programului continuă studiile la nivel de școală doctorală

